личный помощник руководителей

Ярославль, Россия

Крупная холдинговая компания в связи с расширением приглашает специалистов для работы в офис. Основное направление производство (промышленные товары). Специализация - оптовые поставки (крупный, средний опт).
Требования:
-образование
-коммуникабельность
-ориентированность на результат
-знание ПК
Обязанности:
-ведение переговоров с клиентами
-работа с текущей документацией
-раз в месяц отчет по статистике
Перспективы:
-при активной работе быстрый карьерный рост
-бесплатное повышение квалификации
-работа в дружном коллективе
Компания гарантирует своевременную оплату, предоставление информации, бесплатное обучение. График работы 5\2, с 9-00 до 18-00.

Работа в Ярославле.

Цена: **15 000 $**	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: --
Смирнова Марина	**8-920-134-1669**	