

Кадровый специалист

Ярославль, Россия

Образование среднее специальное, высшее. Тактичность, организованность. Приветствуется навык работы в аналогичной сфере. Комфортные условия работы. Возможность профессионального роста.
Обязанности: решение административно-кадровых вопросов (обеспечение организации кадрами требуемых профессий; расстановка кадров). Кадровое делопроизводство (оформление, расчет). Аттестация персонала (планирование организация мероприятий в целях повышения квалификации). Составление, сдача отчетов. Заполнение стандартных бланков, бланков статистики. Прием входящих звонков по специфике.
Обращаться по телефону 91-04-33.

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Паршина Инна

91-04-33